



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 43-2021

NOMBRE: Wendy María Alvarez Morán

PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Ing. Wiland Gundersen Lopez
Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL **MES DE FEBRERO 2021**, SEGÚN CONTRATO No. 43-2021, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se brindó asesoría respecto a la formulación de la propuesta de proyecto a las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral Agrícola Justo Rufino Barrios
- Cooperativa Integral Agrícola Flor de Café
- Cooperativa Integral Avícola La Fe
- Asociación de Ganaderos de Jalpatagua
- Asociación de Productores Agrícolas, Pecuarios y de Textiles de las Verapaces, OXLAJU AJPU

2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

Se elaboró Dictamen de Proyecto Nuevo del Proyecto "Fortalecimiento de las capacidades agrícolas de los asociados de la Cooperativa Justo Rufino Barrios".



3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el mes de febrero no se apoyó la gestión para el otorgamiento de recursos financieros debido a que en el año anterior únicamente fue aprobado el financiamiento para un proyecto y éste se encuentra en trámites para la firma del Convenio Administrativo.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el mes de febrero no se realizaron visitas de seguimiento a la ejecución técnica de proyectos.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al encargado de Recuperación de Cartera con información requerida del traslado de intereses y saldos de los proyectos a las que se les realiza seguimiento.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Participación en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO donde se traslada información y se asignan tareas para el desarrollo de las actividades de la Unidad.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Se apoyó al encargado de Planificación con información de los proyectos en evaluación.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Durante el mes de febrero no se recibieron informes de ejecución de proyectos, ya que los proyectos asignados han finalizado su plazo de ejecución.



9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Durante el mes de febrero no se atendieron reuniones con organizaciones que estén recibiendo financiamiento de proyectos, únicamente con organizaciones que están gestionando apoyo financiero.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

En el mes de febrero no fue requerida mi participación en la sesión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Se apoyó en reunión informativa a grupos de productores del Departamento de Totonicapán.

Ing. Wendy María Álvarez Morán
Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

Ing. Wiland Gundersen López
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

Ing. Félix G. Arroyo
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

